

CBRE ist das weltweit grösste Dienstleistungsunternehmen auf dem gewerblichen Immobiliensektor mit 80'000 Mitarbeitern in über 100 Ländern. Dank ihrer vielfältigen Spezialisierungsrichtungen verfügt CBRE über ein enormes Experten-Know-how und höchste Professionalität. In der Schweiz ist CBRE mit Büros in Zürich, Basel, Genf und Lausanne mit rund 100 Mitarbeitern vertreten und weist ein kontinuierliches Wachstum auf. Für unseren Hauptsitz in Zürich suchen wir nach Vereinbarung einen

## Consultant / Junior Consultant (m/w) Research & Consulting 100% - D/E/(F)

### IHRE AUFGABEN

- Unterstützung bei der Erstellung von hauseigenen Marktberichten sowie Markt- und Nutzungsanalysen für Kunden
- Aufbereitung und Weiterverarbeitung von Datengrundlagen und Durchführung von Datenanalysen
- Online-Recherchen zu Immobilienmärkten und forschungsrelevanten Themen
- Interpretation von Immobilienmarktdaten und Formulierung von Kundenempfehlungen
- Leitung und Akquisition von kleineren Mandaten mit direktem Kundenkontakt
- Zusammenarbeit mit und Unterstützung von anderen Abteilungen in Bezug auf Marktanalysen, Firmenpräsentationen und Offertanfragen
- Zusammenarbeit und Unterstützung unserer Marketingabteilung im Rahmen von Presse- und Öffentlichkeitsarbeiten

### UNSERE ERWARTUNGEN

- Masterstudium mit Hintergrund Wirtschaft, Immobilienökonomie, Geographie, Bauwesen, Architektur, Geomatik, Raumplanung oder ähnliches
- Erste praktische Erfahrungen im Immobilienbereich von Vorteil
- Interesse, im Immobilienbereich langfristig Fuss zu fassen
- Sehr gute analytische Fähigkeiten und Interesse an weitergehenden immobilienwirtschaftlichen Fragestellungen
- Deutsch als Muttersprache in Wort und Schrift,
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Französisch von Vorteil
- Zahlenaffinität sowie sicherer Umgang mit MS Office
- Genaues Arbeiten, stilsichere Schreib- und Ausdrucksweise, schnelle Auffassungsgabe, hohe Motivation, Flexibilität, freundliches Auftreten und Freude an neuen Herausforderungen
- Fähigkeit, mehrere Projekte gleichzeitig zu betreuen

Es erwartet Sie ein dynamisches und motiviertes Team in einem interdisziplinären und internationalen Umfeld. Mit hoher Eigenverantwortung können Sie sich Ihrem Aufgabengebiet widmen und Ihre Fachkenntnisse zunehmend vertiefen sowie neue Kompetenzen aneignen. CBRE bietet Ihnen zudem ein professionelles Netzwerk, vielseitige Entwicklungsperspektiven und fortschrittliche Anstellungsbedingungen.

Wollen Sie mehr darüber erfahren oder haben Sie noch Fragen? Frau Cornelia Häfliger gibt Ihnen gerne Auskunft und freut sich über Ihre komplette Bewerbung (CV mit Photo, Motivationsschreiben, Diplome und Zeugnisse) nur per Email an: [cornelia.haefliiger@cbre.com](mailto:cornelia.haefliiger@cbre.com)

CBRE (Zürich) AG, Human Resources, Bäregasse 29, 8001 Zürich, Tel. 044 226 30 13, [www.cbre.ch](http://www.cbre.ch)